

Приложение № 1
к Порядку формирования муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями
муниципального образования город Балаково и Балаковского
муниципального района и финансового обеспечения выполнения
муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Комитет образования администрации Балаковского муниципального района
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

И.о. председателя _____ Е.В. Солдатова
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" 09 " января 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2023 год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Форма по ОККУД
Дата начала действия
Дата окончания
действия²
Код по сводному
реестру

Коды	
0506001	
01.01.2023	
	85.11.

Наименование муниципального
учреждения (особого
подразделения)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад села Маянга Балаковского района Саратовской области

Вид деятельности муниципального
учреждения (особого
подразделения)

Образование дошкольное
(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Физические лица в возрасте до 8 лет

Код по общероссийскому базовому перечню

50.Д45.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)	Условие 1 (форма образования и формы реализации образовательных программ) ⁵	Условие 2 (справочные периоды приравнены) ⁵	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги	20__ год (1-й плановый период)	20__ год (2-й плановый период)	Допустимое отклонение от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	в абсолютных показателях на 2023 год		
				наименование показателя ⁵	наименование ⁵ ОКЕИ ⁶							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
801011 О.99.0.Б В24ВУ4 2000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей инвалидов	От 3 лет до 8 лет	Очная	Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями качества муниципальной услуги от общего числа опрошенных	Процент	744	100	30	30			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсовой заявки ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Содержание 1 (категория потребителей) ⁵	Содержание 2 (категория обучающихся) ⁵	Содержание 3 (возраст обучающегося) ⁵	Условие 1 (форма образования в и форма реализации образовательных программ) ⁵	Условие 2 (справочник периодов прибавления) ⁵	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Допустимые (возможные) отклонения от установленных ⁴ показателей объема муниципальной услуги ⁷	
							Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	единица измерения	наименование показателя ⁵	значение показателя на 2023 год	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в абсолютных показателях на 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	16
80101 10.99. 0.БВ24 ВУ420 00	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Обучающиеся за исключением обучающихся ихся с	ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей инвалидов	От 3 лет до 8 лет	Очная группа	Число обучающихся	Человек	792	36						30	11
						Число человеко-дней обучения	Человеко-день	540	3557						30	1067

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Закон Государственная Дума РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
СМИ, Интернет, телефон, Информационные стенды в МАДОУ	Информация: - о действиях родителей (законных представителей), являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги; - о порядке предоставления муниципальной услуги; - о должностных лицах, ответственных за предоставление муниципальной услуги; - о графике приема получателей муниципальной услуги; - об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги; - о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.	По мере изменения данных

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)					Показатель объема работы					Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей ⁷	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁷	единица измерения	количество по ОКЕИ ⁶	описание работы	20__ год (очередной финансовый период)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый период)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в абсолютных показателях	в относительных показателях						

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
в случае ликвидации или реорганизации учреждения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
Нет
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная	1 раз в год	Комитет образования администрации Балаковского муниципального района

Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально, ежегодно

учредителю - ежеквартальный отчет - до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчет в срок до 20 января следующего за отчетным финансовым годом, в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Балаковского муниципального района - ежеквартальный отчет в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчет - в срок до 01 февраля следующего за отчетным финансовым годом.

2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Нет

3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Нет

Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

Нет

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуги (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии и в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуги (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуги (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (это часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные пунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются. В случае установления требований о предоставлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).



Е.В. Солдатова

Комитета образования АБМР
И.О. Председателя

Пропито, скреплено печатью

